

物流TDMにおけるチラシ印刷・配布等業務委託
質問・回答

No.	質問	回答
1	約55,000 か所については、委託者の提供するB1版のポスター2種類（計110,000枚程度）を、委託者の指定する場所から搬出し、必要なサイズに折った上で・・・とありますが、B1ポスターの用紙の厚さはどのようにになりますか？また、場所と引き取りが可能でしょうか？	斤量135.0kg（再生コート紙）です。 場所は都内（中央区及び新宿区の2か所）で、開札後にご連絡します。 引き取りは3月3日～10日に実施可能です。
2	実績報告書の参考資料はありますか？	様式などはございません。 印刷したもの・どのように印刷して管理したか。 配布はいつ・どのように・どこに・どれくらい配布したか。 等を記載いただければと存じますが、記載内容は調整・協議させていただきます。
3	用紙の厚さについて	一般的に目的にかなう配布にふさわしいものとして、協議させていただければと存じます。
4	すべての印刷用入稿データ（封筒含む）は完全版下データにてお預かり想定でのスケジュール、お見積りとなります。	その想定でかまいません。
5	印刷物および残部の保管期限は3月31日までと考えてよいでしょうか。4月以降になる場合、または31日に納品が必要な場合の納品先をお知らせ下さい。	3月31日まで保管下さい。 4月1日以降の保管先は別途ご連絡します。
6	ポスター&チラシのポストイングにつきましては、投函可能な状態（OPP封入など）への加工は許可をいただけますでしょうか。	問題ないかと存じます。
7	B1ポスターの現在の保管場所および状態についてですが、複数個所でしょうか。また、引取の際につけられる車両サイズやフォークリフトが使えるか、などが分かるとよりありがたいです。	場所は都内（中央区及び新宿区の2か所）で、開札後にご連絡します。 車両サイズは、中央区側は車高制限3.2m・新宿区側は車高制限2.2m（駐車区画のサイズは奥行き6m、幅2.5m）になります。フォークリフトは難しいです。
8	ポストイングエリア詳細（町丁目単位）が決まっていたら、お知らせ下さい。	町丁目単位までは定まっておられません。 競技会場のある区市が中心になると存じます。
9	「中小企業・個人事業主向け、商店向けチラシの原稿データ」は、印刷用完全データ支給になりますでしょうか？	お見込みのとおり。
10	「中小企業・個人事業主向け、商店向けチラシの原稿データ」の支給日は、いつになりますでしょうか？	開札後から2～3日後までに提供できる予定です。
11	ポストイングの配布エリアとして「都内の競技場周辺等において、特に交通規制等の影響を受けると考えられる地区」とございますが、具体的にどのエリアになりますでしょうか？どの競技会場周辺かだけでも分かるとありがたいです。	詳細は定まっておられません、競技会場のある区市が中心になると存じます。 該当する競技会場としては、都内24会場のほぼ全てが当てはまります。
12	ポストイングの配布で、45,000部のエリアと55,000部のエリアは、指定されるのでしょうか？それともこちらで選定して宜しいのでしょうか？	エリアは指定します。
13	「B1版ポスター」の紙厚はどのくらいでしょうか？	斤量135.0kg（再生コート紙）です。
14	「B1版ポスター」の梱包状態は、どのようなものでしょうか？例えば、〇〇〇枚ごとに区分されているとかクラフト紙にくるまれているとかのように。	100枚ごとに平で段ボール梱包されております。
15	「B1版ポスター」の予備部数は頂けるものでしょうか？大きいサイズになるので、折加工の工程でやれ（失敗）が発生する可能性が考えられるため、多めに頂けると幸いです。	部数については計11,000程度、でございますので、その範囲で多少の調整が可能かと存じます。
16	「B1版ポスター」の引取日は、いつになりますでしょうか？	引き取りは3月3日～10日に実施可能です
17	「B1版ポスター」の引取先は、どちらになりますでしょうか？市区町村名だけでも分かるとありがたいです。	場所は都内（中央区及び新宿区の2か所）で、開札後にご連絡します。
18	「B1版ポスター」の引取総重量は、どのくらいになりそうでしょうか？	ポスター自体は斤量135.0kg（再生コート紙）ですので、その該当部数分ということになります。
19	「送付先事業所の住所データ」の支給日は、いつになりますでしょうか？	開札から2～3日後までに提供できる予定です。
20	「送付先事業所の住所データ」の項目は、どのようなものでしょうか？	個人（法人）情報なので、この場では控えさせていただきたく存じます。発送に必要な情報を開札後にご提供します。
21	宛名ラベルに印字すべき内容は、どのようなものでしょうか？例えば、郵便番号・住所・会社名 etc.	同上
22	弊社の配達ネットワークのメール便で発送する予定ですが、その際に宛名ラベルに弊社の管理用バーコードや誤配等の連絡を受け付けるコールセンターの電話番号を印字したいのですが、それは問題ございませんでしょうか？	受託者側のコールセンターの電話番号を記載することは問題ないと思いますが、別途、委託者側で設けるコールセンターの電話番号もありますので、詳細については、協議させていただければと存じます。
23	弊社の配達ネットワークの中で一部、配達できないエリアがあるのですが、その分だけを郵送で発送しても宜しいでしょうか？	構いません。
24	「封筒印刷用の原稿データ」は、印刷用完全データ支給になりますでしょうか？	お見込みのとおり。
25	「封筒印刷用の原稿データ」の支給日は、いつになりますでしょうか？	開札から2～3日後までに提供できる予定です。
26	チラシを発送する「組織・団体等の発送先データ」は、どのような形式で頂けるのでしょうか？例えば、エクセルとかテキストとか	エクセルを予定しております。
27	「組織・団体等の発送先データ」の支給日は、いつになりますでしょうか？	3月2週目頃を予定しております。
28	発送数が平均200部とございましたので、恐らく、発送先ごとに発送数が異なるかと思いますが、その最小単位は、きっちり細くなるのか、それとも、5部単位、10部単位などの単位になりますでしょうか？	10単位ごとになる予定です。

29	<p>「業務行程表・実績報告書」は、どのような内容でご報告すれば宜しいでしょうか？ 過去の他案件での実物やサンプル、フォーマットなどを頂けると幸いです。</p>	<p>様式などはありません。 印刷したもの・どのように印刷して管理したか。 配布はいつ・どのように・どこに・どれくらい配布したか。 等を記載いただければと存じますが、記載内容は調整・協議させていただきます。</p>
30	<p>「一括再委託の禁止」の中で、 ア 受託者は委託の履行に際し、委託内容の全部又は主要部分を一括して第三者に委託することができない。ただし、あらかじめ、委託者の承諾を得たときは、この限りではない。 イ 「主要部分」とは、業務における総合的な企画及び判断並びに業務遂行管理をいい、受託者は、これを再委託することはできない。 とございますが、「主要部分」の定義を具体的に教えて下さい。</p>	<p>記載のとおり、総合的な企画及び判断並びに業務遂行管理になります。詳細は協議ですが、責任主体として委託者との連絡・調整の対象が再委託というのは想定しておりません。</p>