

新型コロナウイルス(COVID-19)感染症対策への取組み

株式会社ハイファクトリ
担当：佐藤

- 1、テレワーク（在宅勤務）
- 2、車での送迎（往復または片道での送迎）※新卒社員のみ
- 3、バス通勤と電車通勤の併用の許可
- 4、全員に携帯用消毒エタノールスプレーを配布（補充やプライベートの使用も許可）
- 5、約2ヵ月分の従業員用マスクを購入
- 6、換気しながらのエアコン稼働
- 7、朝礼/昼礼/夕礼のリモート実施
- 8、茨城オフィスの固定席のスペース確保
- 9、就業時間中に雑談タイムを設け話しかけやすい相談しやすい雰囲気づくりを実施
- 10、対面での面接及び商談をWebにて実施（ZoomやSkypeなど）
- 11、満員電車を避けた時差出勤
- 12、トイレのドアノブなど都度消毒の実施
- 13、最終面接用に飛沫防止用アクリル板の導入及び設置
- 14、勤時、食事前のうがい手洗いの徹底
- 15、入口エントランスでのアルコール設置
- 16、着席時は、2m以上距離を保ち、対面での会話は避ける
- 17、最大収容人数を7名とし、ローテーション勤務
- 18、体調不良による休暇だった場合、1～2週間程度のテレワークを実施
- 19、入社式、社内レクレーションをWebで実施
- 20、テレワークと出社を組合せたハイブリッド勤務の推進
- 21、通勤時及び勤務中出社時のマスク着用の徹底

※3～21については、東京2020大会期間においても実施予定とする。

取組み実施期間は、2020年4月1日～2021年12月31日予定。